

Mandátna zmluva
uzavretá podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka
medzi

Mandatárom:

Názov: CELON s.r.o.
Sídlo: Volgogradská 9, 080 01 Prešov
IČO: 53 133 404
DIČ: 2121281470
Konajúci : JUDr. Mgr. Ľubomír Jankura, PhD. - konateľ
Bankové spojenie: Uni Credit Bank
IBAN: SK3611110000001628285018
Tel: 0917 765 110
Email: lasachisro@gmail.com

(ďalej len „Mandatár“)

a

Mandantom:

Názov: Obec Medzany
Sídlo: Medzany 152, 082 21 Veľký Šariš
IČO: 17149002
DIČ: 2020545076
Konajúci : Jozef Kipikaša – starosta obce
Bankové spojenie: VÚB, a.s.
Č. účtu: 934728572/0200
Tel:
Email:

(ďalej len „Mandant“)

I. Preambula

1. Mandant a Mandatár uzatvárajú medzi sebou podľa ustanovení § 566 a nasl. Obchodného zákonníka túto mandátnu zmluvu na zabezpečenie procesu verejného obstarávania na predmet zákazky „Medzany – vodovod, rozšírenie vodovodu“ v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
2. Mandatár prehlasuje a ručí Mandantovi za to, že je oprávnený vykonávať činnosť a plniť záväzky v zmysle tejto Zmluvy v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

II. Definície pojmov

1. „Predmet zmluvy“ znamená konkrétne verejné obstarávanie, ktorého realizáciu má Mandatár podľa tejto zmluvy zabezpečiť.
2. „Oprávnená osoba“ je fyzická osoba oprávnená konať v mene Mandanta a fyzická osoba oprávnená konať v mene Mandatára.

3. „Zmluvné strany“ je spoločné označenie pre Mandanta a Mandatára.
4. „Zákon o verejnom obstarávaní“ je zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní).

III. Predmet zmluvy

1. Mandatár sa touto mandátnou zmluvou zaväzuje pre mandanta vykonávať proces verejného obstarávania podľa zákona o verejnom obstarávaní na predmet zákazky: „**Medzany – vodovod, rozšírenie vodovodu** v rozsahu: výberu zhotoviteľa diela v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, najmä, ale nie výlučne:
 - výber postupu verejného obstarávania podľa zákona o verejnom obstarávaní,
 - určenie podmienok účasti na základe požiadaviek Mandanta a posúdenie ich súladu so zákonom o verejnom obstarávaní,
 - spracovanie súťažných podkladov,
 - vypracovanie všetkých potrebných oznámení o vyhlásení VO a všetkých podkladov potrebných na zverejňovanie v procese verejného obstarávania,
 - vysvetľovanie oznámenia a súťažných podkladov,
 - vybavovanie revíznych postupov,
 - vypracovanie dokumentu potrebného na zriadenie komisie na vyhodnotenie ponúk,
 - vypracovanie vzoru hodnotiacich hárkov na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní a vyhodnotenie ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk pre členov komisie,
 - príprava vzoru potrebných zápisníc a všetkých listín potrebných pri procese verejného obstarávania,
 - oznámenie uzatvorenia zmluvy s uchádzačom Úradu pre verejné obstarávanie („UVO“),
 - odovzdanie originálu kompletnej dokumentácie verejnému obstarávateľovi
2. Mandatár v plnom rozsahu zodpovedá za priebeh procesu verejného obstarávania a jeho súlad so zákonom o verejnom obstarávaní.

IV. Odmena

1. Mandant sa zaväzuje zaplatiť Mandatárovi za činnosť špecifikovanú v čl. III. tejto zmluvy odmenu vo výške **2 000 EUR** (slovom: dvetisíc EUR).
2. V odmene sú zahrnuté všetky náklady Mandatára spojené s predmetom tejto zmluvy.
3. Odmena bude splatná po ukončení procesu verejného obstarávania. Za ukončenie procesu verejného obstarávania sa rozumie zaslanie oznámenia o výsledku vyhodnotenia, alebo zrušenie verejného obstarávania na základe požiadavky Mandanta.
4. Mandatár nie je platiteľom DPH.
5. Mandatár je povinný každú faktúru doručiť Mandantovi v dvoch vyhotoveniach.

6. Faktúra bude mať náležitosti vyžadované platnými právnymi predpismi. V prípade, že faktúra nebude obsahovať príslušnými predpismi stanovené náležitosti alebo bude obsahovať iné definované nedostatky alebo chyby, Mandant je oprávnený ju pred uplynutím lehoty splatnosti vrátiť Mandatárovi bez zaplataenia. Nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry Mandantovi.
7. Splatnosť faktúr je 14 dní odo dňa doručenia faktúry mandantovi.

V. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Mandatár je povinný pri zariaďovaní predmetu zmluvy konať v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky s potrebnou odbornou starostlivosťou.
2. V prípade, ak Mandatár zabezpečuje činnosti prostredníctvom tretích osôb, zodpovedá Mandantovi za ich zariadenie Mandatár osobne.
3. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú oznámiť si všetky dôležité okolnosti o týchto okolnostiach o ktorých sa dozvedeli.
4. Mandant je povinný včas poskytnúť Mandatárovi všetky pokyny, písomnosti, informácie, prípadne iné podklady, ktoré sú potrebné na zabezpečenie predmetu zmluvy. Mandant pritom zodpovedá Mandatárovi za obsah, správnosť a úplnosť poskytnutých podkladov.

VI. Generálne splnomocnenie

1. Mandant týmto poveruje a splnomocňuje Mandatára, aby v mene Mandanta vykonal všetky právne úkony v zmysle zákona o verejnom obstarávaní potrebné na zabezpečenie predmetu zmluvy, okrem uzatvorenia zmluvy s úspešným uchádzačom.

VII. Dôverné informácie

1. Všetky informácie a údaje, či už v písomnej, ústnej alebo elektronickej podobe, ktoré sa týkajú tejto zmluvy, jej Zmluvných strán, vrátane kópii akejkoľvek dokumentácie súvisiacej s touto zmluvou, ktoré boli sprístupnené Zmluvným stranám alebo ich zástupcom, či už pred uzatvorením alebo po uzatvorení tejto zmluvy, ako aj ostatné údaje označené ako „dôverné“ sa považujú za dôverné informácie s výnimkou informácií alebo údajov, ktoré:
 - 1.1. sú verejne dostupné alebo sa stanú všeobecne známe na základe plnenia zmluvy,
 - 1.2. je potrebné zverejniť v zmysle zákona o verejnom obstarávaní,
 - 1.3. sa niektorej Zmluvnej strane sprístupnia zo zdroja, ktorým nie je druhá Zmluvná strana, čo bude preukázateľné na základe písomných záznamov, alebo iného primeraného dôkazu,
 - 1.4. mala Zmluvná strana k dispozícii už pred ich prevzatím od druhej Zmluvnej strany a neviazali sa na ne žiadne obmedzenia ohľadom ich použitia, alebo zverejnenia.

2. Dôverné informácie sa budú uchovávať v tajnosti a nebudú sa poskytovať tretím stranám, reprodukovat' alebo iným spôsobom zverejňovať, s výnimkou:
 - 2.1 prípadu, keď získa predchádzajúci písomný súhlas druhej Zmluvnej strany, alebo
 - 2.2 prípadu poskytnutia príslušnej informácie štátnemu alebo inému orgánu na splnenie povinnosti vyplývajúcej zo zákona.
3. Každá Zmluvná strana bude zabezpečovať, aby akákoľvek osoba, ktorej dôverné informácie oprávnené sprístupní, dodržala svoj záväzok mlčanlivosti v zmysle podmienok tohto článku.

VIII. Trvanie zmluvy a odstúpenie

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do ukončenia predmetu zmluvy, čo je odoslanie oznámenia o výsledku verejného obstarávania na predmet zmluvy.
2. Zmluvné strany môžu zmluvu vypovedať kedykoľvek a v celom rozsahu. Zmluvu si dohodli vypovedať výpovednou lehotou v trvaní 1 mesiaca s tým, že táto začne plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po jej doručení. Vypovedaním zmluvy nie je do dňa jej skončenia dotknutá pomerná časť odmeny vo výške oprávnené vynaložených výdavkov Mandatára.

IX. Komunikácia zmluvných strán

1. Všetky právne úkony smerujúce k zmene alebo zrušeniu Zmluvy vyžadujú písomnú formu.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že vzájomná komunikácia bude realizovaná formou elektronickej pošty. Táto komunikácia sa považuje za záväznú.
3. Zmluvné strany budú používať kontaktné adresy, ktoré sú uvedené v identifikácii zmluvných strán.

X. Zodpovednosť za vady

1. Každá zo zmluvných strán nesie plnú zodpovednosť voči druhému účastníkovi zmluvy za škody, preukázateľne spôsobené jeho konaním alebo opomenutím.
2. Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta.
3. Mandatár zodpovedá za škody vzniknuté za postupy v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní, ktoré budú preukázateľne spôsobené mandatárom. V prípade zrušenia procesu z dôvodov na strane mandatára je mandatár povinný zopakovať proces verejného obstarávania bezodplatne na vlastné náklady, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, tým nie je dotknuté právo na náhradu škody.

XI. Záverečné ustanovenia

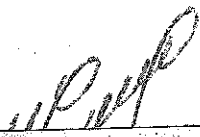
1. Zmluva a všetky právne vzťahy zmluvou neupravené sa budú spravovať právnym poriadkom Slovenskej republiky. Vo veciach neupravených touto

zmluvou sa zmluvné vzťahy medzi oboma zmluvnými stranami riadia ustanoveniami zákona č. 513/ 1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ostatných platných právnych predpisov Slovenskej republiky.

2. Akékoľvek zmeny zmluvy je možné vykonať výlučne písomnou dohodou Zmluvných strán vo forme písomných dodatkov k zmluve.
3. Ak by niektoré ustanovenia Zmluvy mali byť neplatnými už v čase jej uzavretia, alebo ak sa stanú neplatnými neskôr po uzavretí Zmluvy, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení Zmluvy.
4. Zmluva sa vyhotovuje v 2 rovnopisoch, z ktorých každá strana obdrží 1 rovnopis.
5. Zmluva nadobúda platnosť podpisom oboch Zmluvných strán a účinnosť deň po dni zverejnenia.
6. Zmluva predstavuje jediný a úplný dohovor Zmluvných strán ohľadne predmetu zmluvy, pričom ako taká v celom rozsahu nahrádza všetky prípadné predchádzajúce ústne i písomné dohovory zmluvných strán ohľadne otázok dotýkajúcich sa predmetu zmluvy.
7. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, všetky ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, pričom vyjadrujú vážnu a slobodnú vôľu zbavenú akýchkoľvek omylov, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy.

Za Mandanta:

Jozef Kipikaša
starosta



Za Mandatára:

JUDr. Mgr. I.
konateľ

CELON s.r.o.

Právná osoba s sídlom v Bratislave, IČO: 40800180

Dátu

8. 12. 2012

Dátum: 8. 12.